

Společnost HAIIDA s.r.o., přijme pracovníka do hlavního pracovního poměru na pozici
produktový specialista – konzultant pro oblast spisové služby

Typ pracovního poměru: hlavní pracovní poměr

Lokalita: Nový Bor

Obor: IT, SSL – podpora

Popis pracovní pozice:

Hlavní náplní práce jsou konzultační, metodické, analytické a administrační a implementační činnosti zaměřené na oblast vedení spisové služby v prostředí veřejné správy vč. související problematiky (elektronické podpisy, elektronická komunikace, konverze dokumentů, ...). Mezi další činnosti patří ověřování funkčnosti produktů, tvorba dokumentace, zpracování nabídek. Podporovanou klientelou jsou především státní správa, samospráva a příspěvkové organizace.

Očekávané znalosti a dovednosti:

- ❖ SŠ nebo VŠ vzdělání (ideálně se zaměřením na veřejnou správu, není podmínkou).
- ❖ Předpokládáme základní znalosti v oblasti spisové služby.
- ❖ Znalost práce s PC a MS Office.
- ❖ Dobré komunikační schopnosti a vystupování.
- ❖ Řidičské oprávnění skupiny B (aktivní řidič).
- ❖ Trestní bezúhonnost.
- ❖ Časová flexibilita, schopnost učit se, ochota cestovat.
- ❖ Vítány zkušenosti z předchozí praxe ve veřejné správě.
- ❖ Aktivní a zodpovědný přístup, samostatnost i schopnost týmové spolupráce.
- ❖ Logické a analytické myšlení.

Co Vám nabízíme:

- Zajímavou a různorodou práci v příjemném kolektivu, umožňující odborný i osobní růst.
- Dobré finanční ohodnocení dle schopností, znalostí a zkušeností (nástupní plat 28.000 – 35.000 Kč + měsíční, čtvrtletní, roční prémie).
- Pružnou pracovní dobu + 5 dní dovolené navíc (po odpracování 12 měsíců).
- Možnost částečné práce z domova.
- Mobilní telefon s neomezeným tarifem, notebook.
- Příspěvek na životní/penzijní pojištění (po odpracování 12 měsíců).
- Příspěvek na stravování zaměstnanců.
- Zvyšování a prohlubování kvalifikace zaměstnanců.
- Zázemí stabilní a úspěšné společnosti.

Profesně strukturovaný životopis zasílejte na emailovou adresu haida@haida.cz. K životopisu připojte vyjádření k výše uvedeným požadavkům a kontaktní údaje pro písemný, elektronický a telefonický styk. Do předmětu emailu uveďte „**produktový specialista - spisová služba**“. Vybraní uchazeči budou vyzváni k osobnímu jednání. Příjem žádostí do výběrového řízení bude vyhodnocován průběžně. Vybraní uchazeči budou vyzváni k osobnímu jednání.

Společnost prohlašuje, že všechny zaslané materiály budou zpracovány a použity výhradně za účelem výběru a nábory uchazečů o zaměstnání ve společnosti. Poskytnuté materiály budou zpracovávány do ukončení výběrového řízení.

Podrobnosti o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách společnosti HAIIDA s.r.o.
<https://www.haida.cz/spolecnost/zpracovani-osobnich-udaju-gdpr>